

Associació Medicus Mundi Catalunya

Estatuts

TÍTOL I - DE L'ASSOCIACIÓ MEDICUS MUNDI CATALUNYA

TÍTOL II – MISSIÓ, FINALITATS I ACTIVITATS DE L'ASSOCIACIÓ

Capítol primer : De la missió, les finalitats i les activitats de l'associació

Capítol segon: De l'execució dels projectes.

TÍTOL III - PATRIMONI FUNDACIONAL I RECURSOS ECONÒMICS

Capítol primer: Del patrimoni fundacional

Capítol segon: Dels recursos econòmics de l'associació

TÍTOL IV - DELS SOCIS/ES, COL-LABORADORS/ES i VOLUNTARIS/ES

Capítol primer: Dels socis/es i fundadors/es

Capítol segon: De l'adquisició i pèrdua de la condició de soci/a

Capítol tercer: Dels drets i deures dels socis/es

Capítol quart: Dels donants

Capítol cinquè: Dels col·laboradors/es.

Capítol sisè: Dels voluntaris/es

TÍTOL V - DELS ÒRGANS DE GOVERN I FORMES D'ADMINISTRACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Capítol primer: De l'Assemblea General

Capítol segon: De la Junta Directiva

Capítol tercer: Del President/a

Capítol quart: Del Vice-president/a

Capítol cinquè: Del Secretari/a

Capítol sisè: Del Tresorer/a

Capítol setè: De les Vocalies

Capítol vuitè: Del Comitè executiu

Capítol novè: De la Secretaria Tècnica

TÍTOL VI - DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

TÍTOL VII - DE LA DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Capítol primer: De la dissolució

Capítol segon: De l'aplicació del patrimoni social en cas de dissolució

Títol I - De l'associació **MEDICUS MUNDI CATALUNYA**

Art. 1r – L'associació **MEDICUS MUNDI CATALUNYA**, constituïda l'any 1991, es regirà per la vigent llei d'Associacions 7/ 1997, de 18 de juny i per aquests estatuts.

Art. 2n – **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** és una Associació sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, i té el caràcter d'Organització No Governamental. Per la seva naturalesa, **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** és independent, tant confessionalment com políticament. **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** és membre de la Federació de Asociaciones de Medicus Mundi en España (d'ara endavant FAMME). Al Títol II d'aquests estatuts, s'especifiquen les finalitats de l'Associació, sense que això suposi una renúncia a la participació que a la vida pública correspongui a l'Associació, donat el seu caràcter d'entitat social, a través de les vies que la legislació vigent estableixi en cada moment. El fonament de l'actuació és el respecte als drets humans i a la dignitat de la persona humana. Les actuacions de l'Associació s'emmarquen en un context ètic d'acord amb els codis de conducta subscrits per la pròpia Associació.

Art. 3r – L'àmbit territorial de **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** és el de Catalunya, tot i que, donada la seva finalitat, s'estendrà a tots aquells països on realitzi accions de desenvolupament d'acord amb els seus objectius.

L'Associació **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** es constitueix amb caràcter indefinit.

L'Associació **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** només es dissoldrà per acord de l'Assemblea General Extraordinària, segons el que disposa el Títol VII, o per qualsevol altra causa que estigui prevista legalment.

Art. 4t – L'Associació **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** s'inspira en els següents principis generals:

1. La **democràcia** com a forma de participació i corresponsabilitat a l'interior de l'Associació, així com amb cadascuna de les Associacions que integren la Federació.
2. El respecte a la **llibertat d'opinió i d'expressió** de tots i cadascun dels components de la mateixa.
3. La **independència**, entesa com la capacitat de determinar les línies de l'organització de manera interna; correspon als òrgans que representen l'Associació **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** en cada nivell, decidir, dins de l'òrbita de les seves respectives competències, les resolucions que fixen la posició de **MEDICUS MUNDI CATALUNYA**, així com marcar les directrius que la duren a terme.
4. El **respecte** a la diversitat cultural i lingüística.
5. La **unitat d'acció**, que ha de guiar el treball de l'Associació en el conjunt de la FAMME, en entendre's que la mateixa contribueix a les finalitats conjuntes de la organització.
6. **L'equitat** com a manera de contribuir a la igualtat en el repartiment de poder i oportunitats.

7. La **igualtat de gènere**, entesa com la existència formal i real dels mateixos drets, llibertats, oportunitats, alternatives i responsabilitats per a les dones i els homes, i la integració d'aquesta perspectiva en totes les accions que desenvolupi.

Art. 5è – El domicili principal de l'Associació estarà ubicat a Barcelona, carrer Elisa, 14, baixos.

L'Associació **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** podrà disposar d'altres seus, locals o representacions en el seu àmbit territorial o en qualsevol Estat tercer en el qual desenvolupi les seves activitats quan així ho decideixi l'Assemblea. Podrà disposar de seus, locals o representacions en llocs d'Espanya que no corresponguin amb el seu àmbit territorial quan així ho acordi l'Assemblea de l'Associació i la de la FAMME. Així mateix, segons ho requereixi el compliment de les seves finalitats, podrà sol·licitar el reconeixement de la representació de la FAMME i la seva personalitat jurídica en aquells països on sigui necessari, previ acord en Assemblea de la FAMME.

Els canvis de domicili social i altres seus seran aprovats per la Junta Directiva, que comunicarà al Registre d'Associacions la nova adreça, mitjançant una certificació de l'acord corresponent.

Art. 6è – La interpretació dels preceptes continguts en aquests estatuts es competència de la Junta Directiva de l'Associació, la qual cobrirà en cas de dubte, els buits que s'hi puguin produir, sotmetent-se sempre a la normativa legal vigent en la matèria, i la resolució de la qual pot ser impugnada davant de l'Assemblea General.

Aquests estatuts seran acomplerts mitjançant els acords que de manera vàlida adoptin la Junta Directiva i l'Assemblea general dins de les seves respectives competències.

L'Assemblea General podrà aprovar un Reglament de règim interior, que no suposarà, en cap cas, una alteració de les prescripcions contingudes en aquests estatuts.

TÍTOL II. Missió, Finalitats i Activitats de l'Associació

Capítol primer.- De la missió, les finalitats i les activitats de l'Associació

Art. 7è – L'Associació **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** és una organització sense ànim de lucre, professional i independent que existeix per contribuir a generar canvis en la societat, fomentant una cultura de solidaritat i compromís ciutadà, que facin possible l'eradicació de la pobresa i permetin que la salut sigui un dret a l'abast de totes les persones.

Art. 8è – La consecució de la missió de l'Associació **MEDICUS MUNDI CATALUNYA** és realitza mitjançant el treball comú dels seus socis i sòcies, voluntaris i voluntàries, col·laboradors i col·laboradores, contribuint a l'esforç que realitzen les comunitats i els pobles més empobrits del Planeta per

promoure el seu desenvolupament humà, dedicant especial atenció a les tasques de foment de la salut.

Aquesta finalitat porta implícit:

1. Contribuir a la **millora de les condicions sanitàries** de la població mitjançant l'aplicació d'una estratègia orientada a enfortir l'atenció primària de salut, així com a millorar els nivells de qualitat i cobertura dels sistemes sanitaris públics o privats amb finalitats socials no lucratives.
2. **Eradicar la pobresa en totes les seves manifestacions**, amb especial atenció a les regions i comunitats més desfavorides.
3. Promoure els **drets humans, l'equitat de gènere i la sostenibilitat mediambiental**, introduint aquestes perspectives en totes les accions que desenvolupi l'Associació.
4. Donar suport a l'**articulació social, l'enfortiment institucional i la participació** de les comunitats beneficiàries en la dinàmica de decisió social, amb l'objectiu d'afavorir el seu creixent protagonisme en els processos de canvi que els afecten.
5. Fomentar la solidaritat i el **compromís de la societat civil** amb els pobles que viuen en els països en desenvolupament.
6. Fomentar la **cooperació** entre les diverses Associacions amb finalitats anàlogues.
7. Promoure la **cooperació** d'altres ONG en el seu propi àmbit, tant per a projectes d'índole sanitària com per a projectes integrals.
8. Amb l'objecte de donar compliment a les finalitats anteriors, **donar suport i coordinar les accions realitzades amb les de la resta d'Associacions de la FAMME**, promovent la cooperació entre les mateixes.

Art. 9è – Amb aquesta finalitat, l'Associació podrà organitzar, després de resoldre els requisits legals que siguin exigits en cada cas, entre d'altres, les següents activitats:

- a) En els països en desenvolupament, realitzar **accions de desenvolupament**, en diàleg d'igualtat amb organitzacions o institucions locals.
- b) Realitzar accions d'**ajut humanitari** en aquells països on es troba present i ja està compromesa amb projectes de desenvolupament.
- c) Desenvolupar i publicar **estudis i investigacions** sobre temes relacionats amb la salut i el desenvolupament.
- d) Elaborar i difondre **material educatiu i sanitari**.
- e) Intensificar els contactes amb les **ONG del Sud**, en diàleg d'igualtat amb les mateixes, així com fomentar la cooperació Sud-Sud.
- f) Participar amb institucions de formació, investigació i estudi sobre els problemes sanitaris i, en general, sobre els **problemes del desenvolupament**.
- g) Col·laborar per augmentar i millorar la cooperació internacional al desenvolupament i l'ajut humanitari, així com realitzar accions comuns amb altres Organitzacions del Nord i del Sud (nacionals i internacionals, governamentals i no governamentals) que tinguin finalitats similars, i

especialment amb la resta d'**Associacions de la FAMME** i amb **Medicus Mundi Internacional**, així com participar en xarxes tant del Sud com del Nord.

- h) Realitzar campanyes, publicacions, activitats d'**Educació per al Desenvolupament** i altres activitats orientades a la presa de consciència per part de l'opinió pública sobre la situació de pobresa i injustícia en què viu la major part de la humanitat.
- i) La creació de **beques de formació** per a persones candidates a ser cooperants sanitaris i el seguiment mitjançant tutories de les mateixes.
- j) Desenvolupar activitats de **captació de fons** per assolir les finalitats de l'Associació.

Capítol segon.- De l'execució dels projectes

Art. 10è – Els projectes de l'Associació hauran de ser aprovats per la Junta Directiva.

TÍTOL III Patrimoni fundacional i recursos econòmics

Capítol primer.- Del patrimoni fundacional

Art. 11è – MEDICUS MUNDI CATALUNYA és una associació sense finalitats lucratives . El seu patrimoni fundacional en el moment de la seva constitució és el que en aquell moment tenien les Delegacions de Lleida i Barcelona.

Amb la finalitat de poder desenvolupar adequadament les activitats i accions encaminades a les finalitats de l'Associació, la Junta Directiva promourà la constitució d'un Fons Social suficient que garanteixi i doni viabilitat a l'Associació.

L'exercici econòmic de l'Associació serà anual i el seu tancament tindrà lloc a 31 de desembre de cada any.

Donat el caràcter de l'Associació, no és possible fixar límits al pressupost anual, que estarà determinat pel volum d'ingressos que en funció de les seves finalitats pugui aconseguir l'Associació MEDICUS MUNDI CATALUNYA i derivat fonamentalment de les futures adhesions amb les quals pugui contar l'Associació. En qualsevol cas, els guanys eventualment obtinguts no es distribuïran entre els /les associats/des.

El pressupost anual s'ajustarà a les necessitats de l'Associació.

Mentre no sigui aprovat el pressupost anual, es considerarà prorrogat el de l'any anterior pel que fa a les despeses generals o periòdiques pròpies de l'activitat social.

Capítol segon.- Dels recursos econòmics de l'Associació

Art 12è - Constitueixen els recursos ordinaris de l'Associació, previstos per al

desenvolupament de les activitats socials, els que són enumerats a continuació.

- a) L'import de les quotes dels associats/des que acordi la Junta Directiva.
- b) Els interessos, rendes, pensions i valors o béns de tota mena que en un moment donat pugui posseir l'Associació .

Art 13è – Constitueixen els recursos econòmics extraordinaris:

- a) Les subvencions, donacions i llegats, pensions, valors, béns i drets de tota mena que li pugui concedir l'Estat, Govern Autònom, Entitats Provincials o locals, Institucions Oficials estatals o internacionals, Corporacions oficials, particulars o qualsevol altra persona física o jurídica.
- b) Els béns mobles o immobles que per qualsevol causa o títol adquireixi l'Associació.
- c) Les quotes extraordinàries que l'Associació determini lliurar per tal de satisfer necessitats imprevistes.
- d) Les aportacions en espècies.
- e) Les quantitats o béns que per qualsevol altre concepte pugui rebre l'Associació mitjançant les activitats lícites que decideixi fer la Junta Directiva per a la consecució de les finalitats estatutàries.

Art. 14è – L'administració dels fons de l'Associació es portarà a terme sotmesa a la corresponent intervenció i amb prou publicitat, a fi que els/les socis/es en puguin conèixer periòdicament el destí.

TÍTOL IV Dels socis/es, col·laboradors/es i voluntaris/es

Capítol primer.- Dels socis/es i fundadors/es de l'Associació

Art. 15è – Dels socis/es fundadors/es

:

Seràn considerats socis/es fundadors/res els que van subscriure la Carta Fundacional. Gaudiran dels mateixos drets i deures que els/les altres socis/es.

Art. 16è – Podran ser socis/es de Medicus Mundi Catalunya totes les persones físiques que, en plena possessió dels seus drets civils s'interessin per les finalitats de l'Associació, vulguin col·laborar per aconseguir-les i manifestin la seva voluntat d'incorporar-se a l'Associació mitjançant el procediment reglamentàriament regulat amb aquesta intenció.

Serà soci/a tothom que faci una contribució desinteressada personal o econòmica de manera regular i continuada i estigui inscrit al Llibre Registre de Socis de l'Associació.

L'Associació realitzarà un Registre actualitzat de les seves persones associades, en el qual es registraran les altes i baixes d'aquestes persones, així com la informació precisa de cadascuna de les persones associades, tot això amb el rigor i les obligacions determinades en la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal.

Les persones associades tindran vot i veu a les Assemblees Generals de l'Associació per elles mateixes, tal com estableix el Títol V, capítol primer. Les persones associades menors d'edat tenen dret de veu, elles mateixes. No obstant, l'exercici del dret de vot s'haurà de fer mitjançant llurs representants legals. Les persones menors d'edat no podran ostentar cap càrrec en els òrgans directius de l'Associació.

La condició socio o socia és intransmissible inter vivos o mortis causa.

Art. 17è – Es considerarà soci/a honorari/a aquella persona que, per la seva vinculació amb el món de la cooperació o per la seva col·laboració amb les finalitats de l'associació sigui acceptada com a tal per la junta directiva. El soci/a honorari/a estarà exempt/a de quota, però gaudirà dels mateixos drets i obligacions.

Capítol segon.- De l'adquisició o pèrdua de la condició de soci/a.

Art. 18è – Per adquirir la condició de soci/a només caldrà sol·licitar-ho i ser admès pel procediment regulat amb aquesta finalitat al Reglament de Règim Intern, i comprometre's a donar suport a les finalitats socials mitjançant aportacions de tipus econòmic i/o personal .

Les sol·licituds d'entrada hauran de dirigir-se a la Junta directiva, que decidirà si cal admetre o no el/la nou/va soci/a. Les decisions de la Junta Directiva es podran recórrer davant la primera Assemblea General que es celebri.

Art. 19è – Els/les socis/es podran sol·licitar la baixa a l'Associació voluntàriament, però això no els eximirà de les obligacions que tinguin pendents amb l'Associació.

Les persones associades perdran aquesta condició com a conseqüència de la separació per sanció acordada per la Junta Directiva a l'oportú expedient sancionador, incoat amb audiència de l'interessat/da, per les causes següents:

- a) Incompliment greu dels deures que emanen d'aquests estatuts o dels acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General i/o la Junta Directiva.
- b) Comissió d'actes que perjudiquin la imatge de l'Associació.

La separació del soci/a podrà anar precedida, si s'escau, de la suspensió temporal dels drets durant un mes, acordada per la Junta Directiva de l'Associació.

Art. 20è – En comunicar a un/a soci/a la seva separació de l'Associació ja sigui amb caràcter voluntari, ja sigui com a conseqüència de la sanció, l'òrgan directiu corresponent li demanarà que compleixi les obligacions que tingui pendents amb l'Associació.

Capítol tercer.- Dels drets i deures dels/les socis/es

Art. 21è – Els/les socis/es gaudiran dels següents drets:

- a) Participar en les activitats promogudes per l'Associació i en els actes socials que aquesta organitzi de la manera que es determini reglamentàriament.
- b) Exercir el dret de veu i vot a les Assemblees Generals de l'Associació, per les quals seran convocats/des tal com preveu la legislació vigent. L'associat/da no podrà exercir el dret de vot en la presa de decisions sobre els assumptes en què es trobi en una situació de conflicte d'interessos personals o patrimonials amb l'associació.
- c) Participar, d'acord amb aquests estatuts, en els Òrgans de Govern de l'Associació, per als quals totes les persones associades són electors i elegibles.
- d) Rebre informació anualment de l'estat de comptes dels ingressos i despeses de l'Associació.
- e) Posseir un exemplar dels estatuts i del Reglament de Règim intern, si n'hi ha, i estar assabentat/da dels acords adoptats pels òrgans directius de l'Associació quan els afectin i, en qualsevol cas, dels acords adoptats per l'Assemblea General.
- f) Impugnar els acords i actuacions contraris a la Llei d'Associacions o a aquests estatuts en el termini i la forma que preveu la Llei d'Enjudiciament Civil vigent.
- g) Estar informats/des sobre les activitats que desenvolupi l'Associació així com consultar els llibres de l'associació.
- h) Participar en l'ús i gaudi dels béns comuns de l'Associació i dels serveis que tingui establerts sempre que amb això no perjudiqui el dret dels altres socis/es.
- i) Ser atesos/es en plec de descàrrec abans de l'adopció de mesures disciplinàries i ser informats/des de les causes que les motiven.
- j) Rebre l'empara i la intervenció de l'Associació quan considerin lesionats o menyscabats els drets adquirits mitjançant aquesta.

Art. 22è – Són obligacions dels socis/es:

- a) Acatar i complir estrictament totes les normes que contenen aquests estatuts així com els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General i la Junta Directiva de l'Associació.
- b) Abonar en el termini corresponent les quotes establertes per la Junta Directiva de l'Associació.
- c) Portar a terme fidelment les obligacions inherents al càrrec que tinguin a l'Associació.
- d) Donar el seu concurs actiu i la seva col·laboració per la consecució de les finalitats de l'Associació.
- e) Participar en les Assemblees Generals que siguin convocades i, inexcusablement, a les reunions dels òrgans directius dels quals formin part.
- f) Comunicar a la Secretaria de l'Associació els canvis de residència i domicili.
- g) Actuar de manera que no causin perjudici a la imatge pública de l'Associació.

Capítol quart.- Dels donants

Art. 23è – Es considera donant tota aquella persona que de manera puntual faci una contribució econòmica i/o en espècie a l'associació. Els drets i deures dels donants seran els mateixos establerts en aquests estatuts pels col·laboradors/es.

Capítol cinquè - Dels col·laboradors/es

Art. 24è – La Junta Directiva de l'Associació podrà concertar la participació a les activitats socials de les persones físiques o jurídiques que, en plena possessió dels seus drets civils, s'interessin de manera ocasional per les finalitats de l'Associació i vulguin col·laborar en la seva consecució.

Art. 25è – Els col·laboradors/es gaudiran dels següents drets a l'Associació:

- a) Participar en l'ús i gaudi dels béns comuns de l'Associació i dels serveis que tinguin establerts, sempre que amb això no perjudiqui el dret dels altres col·laboradors/es o associats/des.
- b) Anar al domicili social i assistir a tots els actes de caràcter general que organitzi l'Associació o en els quals hi participi.
- c) Rebre l'empresari i intervenció de l'Associació quan considerin lesionats o menyscabats els drets adquirits mitjançant aquesta.
- d) Tenir accés a la informació generada per l'associació.

Capítol VI - Dels voluntaris/es

Art.26è – El voluntariat representa un enriquiment de l'entitat. És l'expressió del seu dinamisme i la seva obertura a la societat.

Es considera voluntari/a tota aquella persona que realitzi una prestació voluntària i lliure de serveis cívics o socials sense contraprestació econòmica que comporti compromís d'actuació a favor de la societat i de la persona.

Art.27è – Els drets del voluntari/a són:

- a) Participar en la presa de decisions que l'afectin.
- b) Participar activament en l'elaboració, planificació, execució i avaluació dels programes en els quals col·labori.
- c) Rebre formació i orientació per al desenvolupament de les activitats.
- d) Participar activament en l'entitat, amb el suport necessari.
- e) Ser assegurat/da, si ho creu convenient, contra els riscos bàsics de l'activitat i dels possibles danys que, involuntàriament, pugui causar a tercers per raó de la seva activitat.
- f) Respecte i reconeixement de la seva tasca.
- g) Dret a la provisió de credencial i a obtenir certificació de la seva participació en els programes.
- h) Obtenir informació de l'associació, funcionament, finalitats i les seves activitats.
- i) Acordar lliurement les condicions de la seva acció voluntària i el compromís

de les tasques definides conjuntament, el temps i l'horari que hi podrà esmerçar i les responsabilitats acceptades per cadascú.

- j) Exercir el dret de veu a les Assemblees Generals d'acord amb els Estatuts de l'Associació.

Art. 28è – Els deures del voluntari/a són:

- a) Dur la tasca a què es compromet amb diligència, responsabilitat, bona fe, gratuïtat i respecte.
- b) Donar suport de manera activa a l'associació, acceptar els seus objectius i respectar les normes internes de funcionament.
- c) Rebutjar qualsevol contraprestació econòmica o material que li pugui ser oferta en virtut de la seva actuació.
- d) En cas de renúncia, notificar-la amb antelació o continuar l'activitat fins que puguin adoptar-se les mesures necessàries per evitar perjudicis greus al servei.

TÍTOL V.- Dels òrgans de govern i formes d'administració de l'Associació

Art. 29è – Els òrgans de govern de l'Associació són l'Assemblea General, la Junta directiva i el Comitè Executiu.

Capítol primer.- De l'Assemblea General

Art. 30è – L'Assemblea General és l'òrgan suprem i sobirà de l'Associació. L'Assemblea General estarà formada per tots/es els/les socis/es i és l'òrgan d'expressió de la voluntat social.

Es reunirà en sessió ordinària o extraordinària sempre que ho acordi la Junta Directiva de la forma determinada per aquests estatuts.

Art. 31è – Les votacions en el si de l'Assemblea es faran d'una manera lliure i directa. Les votacions només es faran amb caràcter secret quan ho sol·liciti algun/a del/les assistents amb dret a vot.

Art. 32è – Obligatòriament, l'Assemblea General haurà de ser convocada per la Junta Directiva, en sessió ordinària un cop a l'any, durant el primer quadrimestre, per tal de:

- a) Aprovar, si s'escau, el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals.
- b) Examinar i aprovar, en el seu cas, les propostes de la Junta Directiva sobre les activitats de l'Associació.
- c) Adoptar els acords per la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'associació.
- d) Aprovar, si s'escau, la gestió de la Junta Directiva.
- e) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar la seva activitat.
- f) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci o sòcia, i també les altes i baixes de les persones associades.
- g) Decidir qualsevol altra qüestió que no sigui de la competència de l'Assemblea Extraordinària, ni que estigui atribuïda a cap altre òrgan de

govern de l'Associació.

L'Assemblea General es reunirà en sessió extraordinària quan ho acordi la Junta Directiva, ja sigui per iniciativa pròpia i atenent el assumptes que s'hagin de tractar, o bé perquè ho sol·licitin la meitat més un dels/les socis/es de l'Associació.

Necessàriament, es reunirà per adoptar acords sobre:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Acordar la dissolució de l'associació.
- c) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- d) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- e) Aprovar el Reglament de Règim Intern.
- f) Acordar la baixa o la separació definitiva amb un expedient previ, dels associats/des.

Art. 33è – Les convocatòries de les Assemblees Generals, ordinàries o extraordinàries, seran fetes per escrit i s'hi indicarà el lloc, la data i l'hora de la reunió en primera i segona convocatòria , així com l'ordre del dia.

Entre la convocatòria i el dia assenyalat per a la celebració de l'Assemblea, hi haurà d'haver, pel cap baix, trenta dies. Per l'Assemblea extraordinària, només caldrà un termini de 15 dies d'antelació.

Art. 34è – L'Assemblea General, ordinària o extraordinària, es celebrarà en primera convocatòria i quedarà vàlidament constituïda si hi concorren presents o representades, la meitat més un dels socis/es. En cas que no s'aconsegueixi aquest quòrum, es procedirà a la celebració de l'Assemblea en segona convocatòria, 30 minuts més tard. En aquest cas, l'Assemblea quedarà vàlidament constituïda sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

Ambdues convocatòries s'hauran d'anunciar a la mateixa carta de comunicació als socis/es. Qualsevol soci o sòcia de l'Associació podrà fer delegació expressa del seu vot únicament en un altre soci o sòcia membre, no podent ostentar cap soci o sòcia més de tres vots delegats d'altres socis o sòcies. Aquesta representació es farà per escrit i haurà d'estar en poder del secretari de l'Assemblea, si més no, vint-i-quatre hores abans de celebrar-se la sessió.

Es podrà sol·licitar a l'Assemblea General la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar, i aquesta decidirà el que consideri convenient, però únicament podrà adoptar acords respecte els punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria , si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

Art. 35è – Els acords de les Assemblees Generals s'adoptaran en general per majoria simple de vots.

L'elecció dels membres de la junta directiva només requereix el vot favorable de la majoria de socis/es presents o representats; si hi ha més d'una

candidatura, surtirà elegida la que obté un major nombre de vots.

Serà necessària una majoria del 75% dels socis o sòcies presents o representats per a:

- a) Disposició o alienació del local seu de l'organització.
- b) Modificació dels Estatuts o dels Reglaments de Règim Intern, en cas d'existir.
- c) Dissolució de l'Associació i nomenament de la Comissió Liquidadora.

S'ha d'estendre acta de les reunions i els acords de l'Assemblea, la qual ha d'incloure la data de la reunió, la llista de les persones assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats, i ha d'ésser signada per dos interventors i pel Secretari/a, amb el vist-i-plau del President/a.

La impugnació d'acords de l'Assemblea es regirà per l'article 15 de la llei d'associacions.

Capítol segon - De la Junta Directiva

Art. 36è – Com a Òrgan Executiu de l'Assemblea General, designat per aquesta, hi haurà una Junta Directiva que estarà formada per un/a President/a i, pel cap baix un/a Vice-president/a, un/a Secretari/a, un/a Tresorer/a i un nombre de vocals no inferior a quatre, que actuaran com a mitjancers entre la Secretaria Tècnica i la Junta. La composició de la Junta i el nombre de vocals serà determinada i aprovada a l'Assemblea General.

L'Assemblea General procurarà que la composició de la Junta Directiva respecti la democràcia paritària entre dones i homes. És a dir, que cap dels sexes tingui una representació de més del 60% i de menys del 40%.

Per a pertànyer a la Junta Directiva caldrà reunir els següents requisits:

- a) Ser soci/a de l'Associació amb tres mesos d'antiguitat.
- b) Ser major d'edat i gaudir de plena capacitat jurídica.
- c) Ser escollit/da per al càrrec de la forma determinada pels estatuts.
- d) No ser personal alliberat de l'associació.

Art. 37è – Tots els càrrecs de la Junta Directiva, per raó dels mateixos seran gratuïts. No obstant, tenen dret a la bestreta i al reembossament de les despeses, degudament justificades, i també a la indemnització pels danys que se'n derivin. Així mateix aquells/es que ocupin aquests càrrecs no tindran interès de caràcter econòmic en els resultats de l'activitat, per si mateixos o a través de persona interposada.

Les persones que hagin d'ocupar els càrrecs de President/a, Vice-president/a, Secretari/a, Tresorer/a i Vocals seran escollits en l'Assemblea General Ordinària de l'Associació i hauran de comunicar la seva candidatura al Secretari/a de la Junta Directiva per escrit i amb quinze dies d'anticipació sobre la data de celebració de l'Assemblea General.

La durada dels càrrecs de la Junta Directiva serà per un període de tres anys, llevat d'una revocació expressa de l'Assemblea General, i podran ser objecte d'elecció dos cops consecutius. Si, passat aquest termini, hi hagués nous candidats els que ocupen els càrrecs no podran presentar-se a la reelecció. En cas contrari podran fer-ho.

La durada màxima de permanència ininterrompuda en un càrrec com a membre de la Junta Directiva serà de sis anys.

En cas de cessament d'un membre directiu, serà substituït/da per un altre fins a completar el temps per al qual havia estat escollit.

Els càrrecs de la Junta Directiva es renovaran anualment per terços.

Art.38è – Els membres de la Junta Directiva deixaran els seus càrrecs en els següents casos:

- a) Expiració del termini de mandat.
- b) Dimissió en els termes previstos reglamentàriament.
- c) Cessament de la condició de soci/a o incursió en causa d'incapacitació legal.
- d) Destitució acordada per l'Assemblea General com a conseqüència de l'incompliment d'aquests Estatuts o per qualsevol de les causes que preveu la Llei d'Associacions i en conformitat amb el procediment regulat reglamentàriament amb aquesta finalitat. Aquest reglament de règim interior regularà també les conseqüències de cessament pel que fa a la provisió de les vacants que es produeixin.
- e) No assistència reiterada a les reunions de Junta Directiva i/o a les de altres reunions que es derivin de la seva pertinença a diferents comissions de funcionament.

Art.39è – Correspon a la competència de la Junta Directiva:

- a) Programar i dirigir les activitats socials i portar a terme la gestió administrativa i econòmica de l'Associació en conformitat amb els Estatuts.
- b) Sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, així com els comptes de l'exercici social anterior.
- c) Portar a terme els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea anterior.
- d) Prendre les decisions que li competeixen entre Assemblees.
- e) Representar a l'Associació, resoldre i fer les diligències dels seus assumptes i interessos davant de totes les instàncies i en l'àmbit propi de les seves activitats socials.
- f) Supervisar el compliment dels Estatuts de l'Associació.
- g) Gestionar i avaluar els projectes i altres actuacions relacionades amb les finalitats pròpies de l'Associació.
- h) Acceptar i ultimar herències, concedint les més àmplies facultats sense cap tipus de límit.

Art. 40è – La Junta Directiva celebrarà les seves sessions tants cops com ho determini el/la President/a, bé per iniciativa pròpia o bé a petició de la meitat

més un dels seus components, i en qualsevol cas, pel cap baix, un cop cada tres mesos.

Serà presidida pel President/a i, si és absent pel Vice-president/a i, si són absents tots dos pel membre de més edat de la Junta Directiva.

Perquè els acords de la Junta Directiva siguin vàlids hauran de ser adoptats per majoria simple de vots dels assistents. Serà necessària, si més no, l'assistència de la meitat més un dels seus components.

Art. 41è – Cada un dels membres de la Junta Directiva tindrà els drets i obligacions inherents al seu càrrec, així com els que neixin de les delegacions que la mateixa Junta o el/la President/a els encomani. Exerciran llurs funcions amb la diligència del representant lleial.

Capítol tercer - Del President/a de l'Associació.

Art. 42è – El/la President/a de l'Associació n'assumeix la representació legal en l'àmbit que li és propi i executarà els acords adoptats per la Junta Directiva i l'Assemblea General, la presidència de les quals exercirà respectivament.

Especialment, corresponen al President/a les facultats següents:

- a) Representar l'Associació dins i fora de judici i en qualsevol gir i trànsit, realitzar actes i negocis de tota mena en pro de les finalitats de l'Associació, inclosa la facultat de delegar en la mateixa Junta Directiva o en el seu Comitè Executiu i la d'atorgar poders a favor d'advocats i procuradors dels Tribunals.
- b) Proposar el pla d'actuació de la Junta Directiva.
- c) Dirigir i coordinar l'actuació de la Junta Directiva.
- d) Presidir i dirigir les reunions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General.
- e) Sancionar amb la seva signatura els acords vàlidament adoptats per la Junta Directiva i l'Assemblea General.
- f) Guardar i fer guardar les disposicions previstes en els Estatuts de l'Associació.
- g) Donar el vist-i-plau als documents expedits pels membres de la Junta Directiva.
- h) Signar els escrits i comunicacions que es dirigeixin a autoritats i òrgans de les administracions públiques i altres organismes nacionals i internacionals i/o delegar aquesta tasca en el director/a de la Secretaria Tècnica.
- i) Portar conjuntament amb el Secretari/a o el Tresorer/a la signatura social de les seves respectives competències.
- j) Ordenar pagaments vàlidament acordats per la Junta Directiva.
- k) Resoldre en benefici de l'Associació totes les qüestions que surtin, i donar-ne coneixement a la Junta Directiva per a la seva ratificació en la primera reunió que se celebri.

Capítol quart- El/la Vice-president/a

Art.43è – El/la Vice-president/a substituirà al/la President/a en cas de malaltia,

absència o qualsevol altre motiu que ho justifiqui.

Com a funció principal, el/la Vice-president/a auxiliarà el/la President/a en el desenvolupament i la realització de les funcions que li corresponen, i portarà a terme, en qualsevol cas, totes aquelles que el President/a delegui en ell/a.

Capítol cinquè- Del Secretari/a

Art.44è – Seran atribucions del Secretari/a:

- a) Posar de manifest a la Junta Directiva i a l'Assemblea General la documentació adient i aixecar Acta dels acords presos per votació
- b) Portar el fitxer i el llibre de registre de socis/es que expressi data d'entrada, sortida, càrrecs, aportacions extraordinàries i totes aquelles dades que es considerin d'interès.
- c) Portar i guardar el llibre d'Actes de la Junta Directiva i l'Assemblea General fent-hi constar la data de celebració de les sessions, les discussions i els acords adoptats.
- d) Vetllar pel compliment de les disposicions legals vigents en matèria d'Associacions, custodiar la documentació oficial de l'Associació, certificar el contingut dels llibres i arxius socials i fer que es cursin a l'autoritat competent les comunicacions preceptives sobre designació de Juntes Directives i canvis de domicili social.
- e) Preparar l'esborrany de la memòria anual d'activitats que presentarà la Junta Directiva, la qual, al seu torn presentarà a l'Assemblea General Ordinària de l'Associació.

Capítol sisè - Del Tresorer/a

Art.45è – Seran atribucions del Tresorer/a:

- a) Conservar els fons de l'Associació i els documents relacionats amb la caixa social.
- b) Pagar els crèdits que es presentin degudament autoritzats per la Junta Directiva.
- c) Expedir rebuts de les quantitats que recapti en nom de l'Associació, exposant-hi amb claredat el concepte pel qual es lliuren o la intenció especial del donant en els casos que aquest ho manifesti.
- d) Manifestar l'estat de fons que té en el seu poder, sempre que ho sol·liciti algun membre de la Junta Directiva, formar el compte general de despeses i ingressos anuals, tancar l'exercici el trenta-u de desembre de cada any i lliurar els comprovants i justificants corresponents per a la seva aprovació en la primera reunió de la Junta Directiva que es celebri.
- e) Presentar el pressupost de l'Associació a la Junta Directiva per a la seva aprovació a l'Assemblea General Ordinària.
- f) Portar els llibres i registres comptables que les disposicions legals tinguin establert en cada moment.
- g) Portar conjuntament amb el/la President/a i/o Secretari/a de l'Associació la signatura social per disposar o lliurar fons dels comptes corrents de l'Associació.

Capítol setè- De les Vocalies

Art. 46è – Les Vocalies de l'Associació tindran com a atribució fonamental resoldre les obligacions pròpies dels seus càrrecs com a membres de la Junta Directiva, així com aquelles que neixin de les delegacions o comissions de treball que la pròpia Junta Directiva els hi encomani.

Capítol vuitè- Del Comitè Executiu

Art.47è – Com a òrgan executiu de la Junta Directiva, el Comitè Executiu diligenciarà i agilitarà les actuacions necessàries per a les finalitats de l'Associació en el període transcorregut entre les reunions de la Junta i d'acord amb les competències estatutàries que aquesta delegui en el Comitè Executiu.

Art.48è – El Comitè Executiu estarà format pel President/a ,un Vice-president/a, el Secretari/a i el Tresorer/a de la Junta, i podrà nomenar tots els assessors que cregui convenient per tal de complir millor la seva funció.

Aquests assessors seran persones que tinguin o hagin tingut una estreta col·laboració amb l'Associació i les seves finalitats.

Art.49è – Com a òrgan delegat de la Junta Directiva, el Comitè Executiu es reunirà tantes vegades com ho consideri convenient, en atenció als assumptes de l'Associació que així ho exigeixin, i informarà en qualsevol cas, de les seves actuacions a la Junta Directiva.

Capítol novè.- De la Secretaria Tècnica

Art. 50è – Pel correcte funcionament de l'Associació, la Junta Directiva s'haurà de dotar d'una Secretaria Tècnica, el personal necessari de la qual, així com la seva remuneració, serà determinat per la Junta Directiva.

La Junta Directiva també determinarà les funcions dels membres de la Secretaria Tècnica, al front de la qual hi haurà d'haver un director/a Tècnic.

La Secretaria Tècnica rebrà per delegació algunes de les atribucions del Comitè Executiu, per a la qual cosa serà preceptiu l'acord de la Junta Directiva, la qual, al seu torn, podrà convidar els membres de la Secretaria Tècnica per tal que assisteixin, amb veu però sense vot, a les reunions del Comitè Executiu i de l'esmentat òrgan de Govern de l'Associació.

A les reunions de Comitè executiu i de Junta Directiva hi assistirà amb veu però sense vot el/la director/a tècnic de l'associació.

S'entendrà que la Secretaria Tècnica és responsable de les funcions necessàries per portar a terme les gestions ordinàries de l'associació i, per tant, no caldrà una delegació expressa per aquestes, sempre que aquestes s'adiguin amb els objectius de l'associació i les directrius de la junta directiva.

La Secretaria Tècnica rendirà comptes de la seva tasca sempre que ho sol·liciti la Junta Directiva (o les comissions de les que aquesta es doti) i, en qualsevol

cas, un cop cada 4 mesos a través d'un informe d'activitats i financer.

TÍTOL VI - De la modificació dels Estatuts

Art. 51è – La modificació total o parcial, d'aquests Estatuts, requerirà l'acord preceptiu de l'Assemblea General de l'Associació, amb els vots favorables, pel cap baix, de les dues terceres parts dels assistents.

TÍTOL VII - De la dissolució de l'Associació

Capítol primer - De la dissolució

Art. 52è – L'Associació de Medicus Mundi Catalunya es dissoldrà per voluntat dels socis/es, per les causes determinades a l'article 25 de la Llei d'associacions i per sentència judicial.

En el cas de dissolució voluntària serà necessari l'acord adoptat en Assemblea General Extraordinària amb el vot favorable de les dues terceres parts dels socis/es presents o representats/des.

Capítol segon - De l'aplicació del patrimoni social en cas de dissolució

Art.53è – En el cas que es dissolgui l'Associació, en el supòsit de l'existència de patrimoni, l'Assemblea General que acordi la dissolució nomenarà una comissió liquidadora entre els membres de la Junta Directiva, la qual es farà càrrec dels fons que hi hagi per tal que, un cop fetes les liquidacions, el remanent, si hi fos, sigui lliurat a qualsevol altra entitat legalment constituïda sense finalitats lucratives i que es dediqui a finalitats anàlogues a les de l'Associació MEDICUS MUNDI CATALUNYA.

Aquests estatuts corresponen als estatuts aprovats per l'Assemblea General Extraordinària de l'Associació Medicus Mundi Catalunya celebrada a Barcelona el passat 26 d'abril de 2008. I perquè així consti ho signo a Barcelona, jo Montserrat Cofan Pujol, secretària de la Junta Directiva de l'Associació amb el vist i plau del President, Àlex Llobera i Serentill

Montserrat Cofan Pujol

Àlex Llobera i Serentill